



COMMISSION EXPLOITATION ET TECHNOLOGIES

UPAP/CET/GDI/01/2022 - Doc N°03

GRUPE DE TRAVAIL SUR LA DIGITALISATION ET L'INNOVATION

6 JUIN 2022 (MODE VIRTUEL)

PLAN D'ACTION POUR LA PERIODE 2022-2025

N°	TUESTION A TRAITER	ETAPE A FRANCHIR	OBJECTIF	PERIODE	INDICATEUR CLE DE PERFORMANCE (ICP)	RESPONSABLE
1.	Modèle de bureau de poste numérique	i) Créer un modèle de bureau de poste numérique en s'inspirant comparé à d'autres régions et industries dans les domaines suivants : <ul style="list-style-type: none"> • Système de plateforme d'information • Plateforme d'expérience client • Plateforme d'analyse de données • Internet des objets postaux • Plateforme écosystème • Cyber-sécurité • Compétences en Ressources Humaines 	<ul style="list-style-type: none"> • Élaborer un cadre de transformation numérique et une feuille de route pour les postes d'Afrique • Les États membres doivent adopter un programme rationalisé de transformation numérique de la poste • Poursuivre la mise en œuvre coordonnée par les OD des États membres 	T1 2023	<ul style="list-style-type: none"> • Modèle de bureau de poste numérique • Nombre de pays mettant en œuvre la feuille de route 	Groupe de travail/ Secrétariat général

2.	Infrastructure numérique et modernisation des opérations	<ul style="list-style-type: none"> Fourniture d'un environnement et d'une infrastructure de digitalisation dans les États membres pour couvrir les éléments suivants : <ul style="list-style-type: none"> Électrification et sources d'énergie alternatives Connectivité Internet Mise en réseau des bureaux Informatique dématérialisée 	<ul style="list-style-type: none"> Fourniture des infrastructures, du matériel et des logiciels nécessaires pour soutenir la digitalisation 	T2 2023	Nombre de bureaux connectés	Groupe de travail/ Secrétariat général
		<p>i) Garantie de fourniture de matériel dans les bureaux de poste par les membres :</p> <ul style="list-style-type: none"> Serveurs Ordinateurs portables Imprimantes Numériseurs Balances numériques 	<ul style="list-style-type: none"> Les Opérateurs désignés doivent être entièrement équipés et réussir la transition vers la fourniture des services numériques 	T3 2023	Fourniture du matériel requis	Groupe de travail/ Secrétariat général
		<p>ii) Partage d'informations sur les systèmes et outils postaux afin d'élaborer les caractéristiques d'un logiciel idéal pour la digitalisation de la poste en Afrique</p>	<ul style="list-style-type: none"> Aider avec des informations d'orientation des OD dans l'identification et le déploiement de logiciels appropriés qui traitent entre autres des domaines suivants : <ul style="list-style-type: none"> Accessibilité Faible consommation en ressources Interopérabilité Évolutivité Inter connectivité Cyber sécurité 	T3 2023	Directives sur les caractéristiques des logiciels de numérisation	Groupe de travail/ Secrétariat général

3.	Digitalisation des services postaux	<p>i) Migration des services des plateformes traditionnelles vers les plateformes numériques :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Courrier postal électronique • Commerce électronique • Administration en ligne • Services financiers numériques 	<ul style="list-style-type: none"> • Promouvoir la fourniture par les opérateurs désignés de services numériques/électroniques conformes aux tendances mondiales • Des services sur mesure qui transcendent les différents secteurs de l'économie numérique 	T1 2024	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre de services numériques offerts par les États membres • Nombre de secteurs économiques et sociaux bénéficiant de l'introduction des services numériques 	Groupe de travail/ Secrétariat général
		<p>ii) Déploiement de fonctionnalités électroniques à valeur ajoutée sur le portefeuille du Plan d'intégration des produits (PIP) :</p> <ul style="list-style-type: none"> • ECOMPRO • Service de livraison avec suivi • Petits paquets 	<ul style="list-style-type: none"> • Assurer la mise en œuvre complète du Plan d'intégration des produits 	T1 2024	Niveau de mise en œuvre du Plan d'intégration des produits en Afrique	Groupe de travail/ Secrétariat général
		Participation aux projets de Digitalisation et d'Innovation	<ul style="list-style-type: none"> • Participer aux projets de digitalisation de l'UPU: <ul style="list-style-type: none"> ○ Préparation numérique pour le commerce électronique ○ Préparation aux paiements dans le domaine du commerce électronique ○ Projets financés par le Mécanisme d'Assistance Technique à l'Inclusion Financière (FITAF) 	T4 2022	Nombre de pays mettant en œuvre les projets	Groupe de travail/ Secrétariat général

4.	Innovations numériques propres à la Poste	i) Développement de solutions numériques propres à la Poste: <ul style="list-style-type: none"> • Logiciels • Applications 	<ul style="list-style-type: none"> • Encourager les États membres à créer un environnement propice au développement de solutions postales en interne en faisant appel à des experts locaux 	T2 2023	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre de solutions innovantes développées • Hackathons organisés pour les solutions numériques 	Groupe de travail/ Secrétariat général
		ii) Participation à des expositions et des concours d'innovation comme le Sommet mondial sur la société de l'information (SMSI)	<ul style="list-style-type: none"> • Valoriser les innovations africaines • Promouvoir la créativité et l'innovation des jeunes 	T3 2022	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre d'États membres africains participant à des expositions et à des concours • Nombre de nouvelles solutions adoptées pour le déploiement 	Groupe de travail/ Secrétariat général
5.	Développement du capital humain	i) Formation du personnel aux compétences en matière de transformation numérique par les membres	<ul style="list-style-type: none"> • Renforcer les capacités et adhésion du personnel postal au processus de digitalisation ; • Former le personnel à l'utilisation des nouveaux systèmes et à la connaissance des produits : <ul style="list-style-type: none"> ○ Renforcement des capacités ○ Perfectionnement ○ Requalification 	T3 2024	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre d'employés formés • Nombre de rapports d'audit des compétences terminés • Nombre d'épisodes de formation 	Groupe de travail/ /Secrétariat général
		ii) Organisation d'un atelier sur la transformation numérique et l'inclusion financière	<ul style="list-style-type: none"> • Renforcer les capacités et partager les expériences 	T4 2022	Nombre d'Etats membres participants	Secrétariat général
		iii) Atelier de formation : <ul style="list-style-type: none"> • Systèmes informatiques • Outils • Cyber sécurité 	<ul style="list-style-type: none"> • Doter tous les États membres de connaissances pertinentes en vue de la transformation numérique de la Poste 	T4 2023	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre d'atelier de formation organisés • Nombre participants 	Groupe de travail / Secrétariat général

6.	Communication et retour d'expérience sur les avancées de la Digitalisation et de l'Innovation	<ul style="list-style-type: none"> • Participation active des membres aux différents projets : <ul style="list-style-type: none"> ○ Réunions régionales/mondiales sur l'innovation et le développement de produits ○ Initiatives de mise en œuvre de la digitalisation ○ Retour d'information des États membres sur la mise en œuvre des projets 	<ul style="list-style-type: none"> • Effectuer le suivi et évaluer l'état de mise en œuvre des initiatives de digitalisation en Afrique. • Impliquer tous les États membres en vue d'assurer une harmonie dans la mise en œuvre • Participer aux ateliers organisés dans le cadre des projets 		<ul style="list-style-type: none"> • Taux de réponses aux questionnaires 	Groupe de travail/Etats membres /Secrétariat général
----	------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	-----------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------